

Stellenausschreibung



DGB

Der Deutsche Gewerkschaftsbund sucht eine/n

29.11.2017

Abteilungsleiter / Abteilungsleiterin Hochschule, Wissenschaft und Forschung für die Bezirksverwaltung in Düsseldorf

Beginn: 01.02.2018

Arbeitszeit: Vollzeit

Bei gleicher Eignung werden Schwerbehinderte vorrangig berücksichtigt.

Schriftliche Bewerbungen bitten wir **bis spätestens 05.01.2018** an

**Deutscher Gewerkschaftsbund,
Bezirk NRW, Abteilung Personal
Friedrich-Ebert-Str. 34-38, 40210 Düsseldorf**

oder per Mail an: silva.noehre@dgb.de (max. 5 MB) zu senden.

Gegenstand der Stelle:

Leitung und Koordination der Abteilung **Hochschule, Wissenschaft und Forschung** in der Bezirksverwaltung Düsseldorf

Aufgaben:

- Koordination und Gestaltung des landesweiten Politikfeldes Hochschule, Wissenschaft und Forschung, sowie der Initiative „NRW 2020 – Gute Arbeit und Nachhaltige Entwicklung“ und Übernahme von organisationspolitischen Aufgaben
- inhaltlich-fachliche Unterstützung der hauptamtlichen Arbeit in den Regionen sowie der Vorstände der ehrenamtlichen Kreis- und Stadtverbände innerhalb des politischen Aufgabengebietes
- Aufbau, Pflege und Weiterentwicklung von Kommunikations- und Arbeitsstrukturen zwischen den Akteuren auf Landes- und regionaler Ebene, wie z.B. in der Ständigen Kommission zum Kodex Gute Arbeit an Hochschulen
- Entwicklung und Erstellung von Analysen, Konzepten, Stellungnahmen, Reden, Publikationen und Referaten
- Lobbyarbeit und Öffentlichkeitsarbeit, Weiterentwicklung des DGB NRW - Hochschulblogs
- Organisation von Kampagnen, Veranstaltungen, Seminaren, Bildungsarbeit
- Öffentliche Vorträge, Reden und Referate
- Betreuung, Mitarbeit und Vertretung des DGB in Gremien und Arbeitskreisen

Wir erwarten:

- Masterstudium (Fachhochschule oder Universität) oder gleichwertig
- ehrenamtliche gewerkschaftliche oder gewerkschaftsnahe Tätigkeiten
- Kenntnisse und Erfahrungen in der NRW-Landespolitik, sowie der Gewerkschaftsstrukturen in NRW
- umfangreiches fachliches Zusatzwissen zur Hochschul- und Wissenschaftspolitik
- einschlägige Berufserfahrung von mindestens 4 Jahren
- komplexe Methoden-, Problemlösungs- und Organisationskompetenzen
- komplexe Kooperations- und Kommunikationskompetenz
- Verantwortung für Finanzen und Sachmittel im Rahmen des Budgets mit mittlerem Volumen

Wir bieten:

- attraktive Arbeitsbedingungen (bei Vollzeit: 37-Stunden-Woche, 30 Tage Urlaub, gute Bedingungen zur Vereinbarung von Beruf und Familie, umfangreiche Sozialleistungen)
- gute Bezahlung (**EG 07 des DGB-Entgeltsystems**)
- gute Perspektiven
- ausgezeichnetes Weiterbildungsprogramm
- kooperative Teamarbeit